



Утверждаю:
Директор МБУ ДО
СИ «Виктория»
Р.Н. Кабасакалян
Приказ 1/ВД
09.01.2024 года

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации платных образовательных услуг
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СПОРТИВНОЙ ШКОЛЫ « ВИКТОРИЯ»
муниципального образования город Новороссийск

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», Законом Российской Федерации от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Постановлением правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», от 09.07.2021 г. № 4100 «Об утверждении Положения об организации платных образовательных услуг в образовательных организациях МО город Новороссийск», № 6970 от 17.11.2021 года «О внесении изменений в постановление администрации МО г.Новороссийск от 09.07.2021г. № 4100».

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся.

«Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).

1.3. Настоящее Положение распространяется на МБУДО СШ «Виктория» муниципального образования город Новороссийск, которое оказывают потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации платные образовательные услуги, не предусмотренные образовательными программами дополнительного образования.

1.4. Перечень и порядок предоставления платных образовательных услуг указан в п.2.8 Устава МБУДО СШ «Виктория» и п.1.5., п. 3 настоящего положения.

1.5. К платным образовательным услугам, предоставляемым в МБУДО СШ «Виктория», относятся:

1.5.1. Обучение по дополнительным образовательным программам физкультурно-спортивной направленности,

1.5.2. Занятия по углубленному изучению предметов сверх программ предусмотренных учебным планом, финансируемых за счет средств бюджетов.

Изучение потребности в платных дополнительных образовательных услугах осуществляется образовательной организацией путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан.

1.6. К платным образовательным услугам не относятся:

1.6.1. Снижение установленной наполняемости групп.

1.6.2. Деление на подгруппы при реализации основных образовательных программ.

1.6.3. Реализация программ дополнительного образования повышенного уровня и направленности в образовательной организации в соответствии с их статусом (организации дополнительного образования и т.д.).

1.6.4. Факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов объединенных в основных общеобразовательных программах.

1.6.5. Проведение воспитательных и праздничных мероприятий с оказанием посреднических услуг.

Привлечение на эти цели средств заказчиков не допускается.

1.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования город Новороссийск.

1.8. МБУДО СШ «Виктория» муниципального образования город Новороссийск, осуществляющая образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования город Новороссийск, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.9 Платные дополнительные образовательные услуги могут оказываться только с согласия потребителя на добровольной основе, путем заключения соответствующего договора.

1.10 Отказ заказчика от предлагаемых платных образовательных услуг не может являться причиной уменьшения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.11 Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора.

1.12 Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.2 Исполнитель обязан довести до заказчика информацию в месте фактического осуществления образовательной деятельности:

2.2.1 Наименование, место нахождения (адрес) исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности.

2.2.2 Уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения.

2.2.3 Перечень образовательных услуг, оказываемых с согласия заказчика, порядок их предоставления.

2.2.4 Стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты.

2.3 Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию заказчика:

2.3.1 Устав муниципальной образовательной организации.

2.3.2 Лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию платных образовательных услуг.

2.3.3 Адрес и телефон учредителя муниципальной образовательной организации и органа управления образования.

2.3.4 Образцы договоров об оказании платных образовательных услуг.

2.3.5 Дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия заказчика.

2.3.6 Исполнитель обязан сообщать заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

2.4 Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую заказчиком образовательную услугу.

2.5 Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

2.5.1 Полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя – юридического лица;

2.5.2 Место нахождения исполнителя;

2.5.3 Наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

2.5.4 Место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

2.5.5 Фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

2.5.6 Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

2.5.7 Права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

2.5.8 Полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты.

2.5.9 Сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер, дата и срок лицензии), если иное не предусмотрено законодательством РФ;

2.5.10 Вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

2.5.11 Форма обучения;

2.5.12 Сроки освоения образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору).

2.5.13 Вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

2.5.14 Порядок изменения и расторжения договора, в том числе в одностороннем порядке организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

2.5.15 Другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.6 Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством РФ об образовании.

2.7 Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

3. Порядок оказания платных образовательных услуг

3.1 Для оказания платных услуг необходимо:

3.1.1 Проведение мониторинга потребностей родителей(законных представителей) обучающихся в платных образовательных услугах;

3.1.2 Наличие в локальных актах образовательной организации пунктов, определяющих перечень и порядок предоставления платных образовательных услуг;

3.1.3 Наличие лицензии на оказание образовательных услуг и приложений к лицензии;

3.1.4 Создать условия для оказания платных образовательных услуг, гарантирующих охрану жизни и здоровья обучающихся(санитарно-эпидемиологический режим, противопожарный режим, охрана труда и другие нормы).

3.1.5 Разработать Положение об оказании платных образовательных услуг.

3.1.6 Разработать Положение о расходовании средств от оказания платных образовательных услуг.

3.1.7 Обеспечить кадровый состав и оформить трудовые договоры на выполнение платных образовательных услуг.

3.1.8 Составить смету доходов и расходов на платные услуги.

3.1.9 Издать приказы директора об организации платных образовательных услуг в МБУДО СШ «Виктория»;

3.1.10 Согласовать учебные программы, учебные планы платных образовательных услуг с Управлением образования;

3.1.11 Оформить договора с заказчиками на оказание платных образовательных услуг;

3.1.12 Оформить в доступном месте «Книгу предложений по организации платных услуг»;

3.1.13 Оформить информационный стенд для потребителей о платных услугах, реализуемых в МБУДО СШ «Виктория», включающий следующую информацию:

3.1.13.1 Наименование и местонахождение организации;

3.1.13.2 Сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности(с приложением);

3.1.13.3 Перечень нормативных документов;

3.1.13.4 Уровень и направленность образовательных программ, формы и сроки их освоения;

3.1.13.5 Перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости;

3.1.13.6 График проведения платных образовательных услуг;

3.1.13.7 Образец договора об оказании платных образовательных

услуг.

3.1.13.8 Образец платежного документа на оплату образовательных услуг.

3.1.13.9 Отчет о привлечении и расходовании финансовых средств за счет предоставления платных услуг для родителей (законных представителей) обучающихся размещается на официальном сайте МБУДО СШ «Виктория» и информационном стенде школы ежегодно не позднее 15 февраля.

3.2 Образовательная организация по требованию заказчика обязана предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых платных образовательных услугах и исполнителях услуг, а также выдать документ (справку, удостоверение) о том, что услуга оказана с указанием объема учебного времени.

4. Порядок получения и расходования средств

4.1 Оплата родителями платных образовательных услуг производится ежемесячно до 10 числа текущего месяца. Перерасчет стоимости образовательной услуги по любым основаниям, в том числе и в случае болезни обучающегося не предусмотрен.

4.2 Оплата за платные услуги производится в безналичном порядке.

Безналичные расчеты производятся на внебюджетный счет образовательной организации, через кредитные организации (их филиалы, отделения), почтовые отделения либо другие способы оплаты, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

Полученные финансовые средства поступают в распоряжение МБУДО СШ «Виктория» и расходуются ей самостоятельно в соответствии с пунктом 4.4 раздела 4 настоящего Положения.

По соглашению сторон оплата дополнительных услуг может осуществляться за счет спонсорских средств или целевых поступлений безвозмездного характера. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим дополнительные услуги, или другим лицам запрещается.

4.3 Тарифы на платные образовательные услуги в образовательных организациях муниципального образования город Новороссийск устанавливаются администрацией муниципального образования город Новороссийск в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4 Доходы от оказания платных образовательных услуг полностью reinvestируются в МБУДО СШ «Виктория».

В случае использования средств на иные цели, превышение дохода над расходами по итогам года признается прибылью и подлежит налогообложению.

4.5 Средства, полученные от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счете и в соответствии со сметой расходов, утвержденной директором МБУДО СШ «Виктория», направляются:

4.5.1 На заработную плату основного персонала с начислениями. Заработная плата педагогических работников начисляется из расчета планового количества дето-дней с учетом корректирующих значений за предыдущий месяц. Для планового расчета заработной платы педагогических работников используется 50% дохода от оказания платных услуг.

4.5.2 На заработную плату административно-хозяйственного персонала с начислениями – до 10%.

4.5.3 На оплату коммунальных услуг – 10%. В случае если МБУДО СШ «Виктория» по итогам финансового года было оплачено более 10% коммунальных услуг из средств, полученных от оказания платных услуг, переплата по коммунальным услугам засчитывается в следующий финансовый год.

4.5.4 Расходы на выплату заработной платы являются первоочередными. Выплата заработной платы осуществляется в соответствии с Положением об оплате труда в МБУДО СШ «Виктория» и сформированными в образовательной организации резервами ежегодных оплачиваемых отпусков.

4.5.5 Оставшиеся после распределения средства, расходуются на увеличение основных средств и материальных запасов, а также на прочие расходы (товары, работы, услуги) по усмотрению администрации МБУДО СШ «Виктория».

4.5.6 В случае если МБУДО СШ «Виктория», полностью оплачивает все свои коммунальные услуги из средств, полученных от оказания платных услуг, может направлять на заработную плату административно-хозяйственного персонала с начислениями - до 25% средств, полученных от оказания платных услуг.

4.6 Размер и форма доплаты руководителю образовательной организации за организацию и контроль по осуществлению платных услуг определяется в соответствии с Положением по оплате труда МБУДО ДЮСШ «Виктория».

4.7 Перечень и сроки предоставления документации, необходимой для расчета заработной платы, устанавливаются приказом Управления образования.

5 Условия и порядок предоставления льгот по оплате платных образовательных услуг

5.1 Льгота по оплате за платные образовательные услуги составляет 25% от общей суммы и предоставляется родителям (законным представителям), имеющим трех и более детей в возрасте до 18 лет, а при обучении детей в общеобразовательных организациях по очной форме обучения на бюджетной основе – до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраст 23 лет.

5.2 Льгота предоставляется на основании следующих документов:

5.2.1 Заявления родителей (законных представителей) о предоставлении льготы по оплате за платные образовательные услуги.

5.2.2 Справки, подтверждающей постановку многодетной семьи на учет в органах социальной защиты населения по месту жительства в соответствии с Законом Краснодарского края от 22 февраля 2005 года № 836- КЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае», либо копию удостоверения многодетной семьи (предоставляются один раз в год).

5.3 В случае утраты родителями (законными представителями) оснований для предоставления льготы, они обязаны незамедлительно сообщить об этом директору МБУДО СШ «Виктория».

5.4 Документы, предусмотренные пунктом 5.2 данного Положения, направляются Заказчиком в образовательную организацию для рассмотрения на комиссии. Состав и положение, регламентирующее деятельность комиссии, утверждаются локальными актами МБУДО СШ «Виктория».

Решение о назначении льготы Заказчику принимается комиссией образовательной организации в течение 10 рабочих дней с даты поступления документов в образовательную организацию, которое оформляется протоколом заседания комиссии. Протокол подписывает председатель комиссии (директор МБУДО СШ «Виктория»).

5.5 Представление льготы осуществляется на основании приказа, который издается образовательной организацией в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения комиссией.

О решении по предоставлении льготы или отказе в предоставлении льготы Заказчик уведомляется уполномоченным лицом МБУДО ДЮСШ «Виктория» в течение 5 рабочих дней с даты подписания приказа. В случае принятия решения об отказе в предоставлении льготы в уведомлении указывается основание принятого решения.

5.6 Основанием для отказа в предоставлении льготы является предоставление Заказчиком недостоверных или неполных сведений, а так же неполного пакета документов согласно пункту 5.2 настоящего Положения.

5.7 Отказ в предоставлении льготы может быть обжалован заявителем в Управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск либо в судебном порядке.

5.8 МБУДО СШ «Виктория» вправе устанавливать дополнительные льготы на получение платных образовательных услуг отдельным категориям заказчиков, которые должны быть установлены в положении об оказании платных услуг с указанием источников финансирования.

5.9 Назначение льготы осуществляется с даты издания приказа по МБУДО СШ «Виктория»

5.10 Предоставление льготы прекращается в случае отчисления обучающего с образовательной организации, а также в случае утраты Заказчиками оснований для предоставления льготы.

6. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг

6.1 Управление образования осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации платных образовательных услуг.

6.2 Управление образования вправе приостановить деятельность образовательной организации по оказанию дополнительных платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности образовательной организации.

6.3 При выявлении случаев оказания платных услуг в ущерб для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, Учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

6.4 Директор МБУДО СШ «Виктория» несет персональную ответственность за деятельность по предоставлению платных образовательных услуг.

7. Ответственность сторон

7.1 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2 При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

7.2.1 Безвозмездного оказания образовательных услуг.

7.2.2 Соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг.

7.2.3 Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3 Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4 Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

7.4.1 Назначить исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг.

7.4.2 Поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов.

7.4.3 Потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг.

7.4.4 Расторгнуть договор.

7.5 Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7.6 По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

7.6.1 Применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

7.6.2 Невыполнение обучающимся по образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана.

7.6.3 Установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию.

7.6.4 Просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг.

7.6.5 Невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

Положение рассмотрено и одобрено на педагогическом совете

МБУ ДО СШ «Виктория» Протокол №1 от 09.01.2024года