



ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в МБУ ДО ДЮСШ «Виктория»
на 2017-2018 г.г.

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБУ ДО ДЮСШ «Виктория» (далее ДЮСШ), систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ДЮСШ.

Цели:

- исключение возможности фактов коррупции в ДЮСШ;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации ДЮСШ.

Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ДЮСШ.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции		
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор	Постоянно
1.2	Рассмотрение вопросов законодательства в области противодействия коррупции на общем собрании трудового коллектива	Директор	Июнь/декабрь
1.3	Проведение анализа на коррупционность	Председатель рабочей	Ежеквартально

	проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов	группы	
1.4.	<p>Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов:</p> <ul style="list-style-type: none"> — о создании рабочей группы по противодействию коррупции в ДЮСШ; — о назначении ответственного должностного лица за профилактику, коррупционных мер и иных правонарушений. 	Директор	Сентябрь/ноябрь
2.	Меры по совершенствованию функционирования ДЮСШ и его руководства в целях предупреждения коррупции		
2.1	Организация проверки достоверных предоставляемых гражданином персональных данных при поступлении на работу в ДЮСШ	Отдел кадров	Постоянно
2.2	<p>Проведение внутреннего контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> — за соблюдением прав по охране труда работников ДЮСШ; — работы по обращениям сотрудников; — контроль за соблюдением сотрудниками этики и служебного проведения; — обеспечение соблюдения работниками учреждения правил, ограничений в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушения; — проведение заседаний рабочей группы. 	Директор, 3 Председатель	Постоянно 2 раза в год
3.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		

3.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении ДЮСШ	Директор, Заместитель и директора по УВР	Постоянно
3.2	Размещение на официальном сайте учреждения годового отчёта, Плана хозяйственной деятельности и муниципального задания с отчётом об их исполнении	Директор, Заместители директора	Ежегодно
3.3.	Обеспечения соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан		
3.4	Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг»	Заместитель и директора по УВР, тренерский состав	1 раз в год
3.5	Обеспечение наличия в свободном доступе книги отзывов и пожеланий	Директор	Постоянно
4.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников ДЮСШ		
4.1	Ознакомление работников ДЮСШ с изменениями действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор, заместитель и директора	Постоянно
4.2	Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной компетенции работников на совещаниях, педагогических советах	Педагогический состав	по необходимости
4.3	Организация правового просвещения и	Заместитель	Постоянно

	антикоррупционного образования работников ДЮСШ по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся	и директора по УВР	
4.4	Взаимодействие с правоохранительными органами: — информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции и оказание содействия в проведении проверок по коррупционным нарушениям в сфере деятельности ДЮСШ	Директор	При выявлении фактов
5.	Регламентация контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
5.1			
5.2	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств ДЮСШ, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ		Постоянно

Информация по вопросам противодействия коррупции в ДЮСШ
телефон: 712253 с 09-00 до 17.00