Согласовано:
Председатель ППО
МБУ ДО СШ «Виктория»
_____ Т.В. Нейман
12.01.2026 года

Утверждаю:
Директор МБУ ДО
СШ «Виктория»
_____ Р.Н.Кабасакальян
Приказ от 12.01.2026 года
№ 8/ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы «Виктория»
муниципального образования город Новороссийск

1. Общие положения

1.1Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (с изменениями и дополнениями), Уставом МБУДО СШ «Виктория» (далее – СШ «Виктория»).

1.2 Настоящее Положение определяет задачи, состав, компетенцию, срок полномочий Педагогического совета СШ «Виктория» и регламентирует деятельность данного коллегиального органа управления.

1.3. Педагогический совет СШ «Виктория» является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением, формируемым из педагогических работников, для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности СШ «Виктория».

1.4. Главными задачами Педагогического совета СШ «Виктория» являются реализация государственной политики в сферах образования и физической культуры и спорта, повышение уровня и совершенствование воспитательной и учебно-тренировочной деятельности Учреждения.

1.5. Педагогический совет СШ «Виктория» руководствуется в своей деятельности действующим законодательством, другими нормативно-правовыми актами об образовании и в области физической культуры и спорта, Уставом и настоящим Положением.

2.Состав, срок полномочий и компетенция Педагогического совета

2.1. В состав Педагогического совета СШ «Виктория» входят все педагогические работники , в том числе директор и заместитель(и) директора СШ «Виктория», состоящие в трудовых отношениях с СШ «Виктория», включая работающих по совместительству и на условиях почасовой оплаты.

2.2. Свою деятельность члены Педагогического совета осуществляют на безвозмездной основе.

2.3. Председателем Педагогического совета СШ «Виктория» является директор. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который оформляет протоколы заседаний.

2.4. Срок действия полномочий Педагогического совета СШ «Виктория»- бессрочно.

2.4.1. Срок полномочий Председателя Педагогического совета и остальных членов Педагогического совета СВШ «Виктория» устанавливается на период их работы в СШ «Виктория» в должности директора и статусе педагогического работника соответственно.

2.4.2. Срок полномочий секретаря Педагогического совета – один год.

2.5. К компетенции Педагогического совета СШ «Виктория» относится:

2.5.1. Согласование Программ, реализуемых СШ «Виктория»;

2.5.2. Рассмотрение вопросов содержания, форм и методов образовательного (учебно- тренировочного) процесса, планирование образовательной (учебно-тренировочной) деятельности;

2.5.3. Рассмотрение, обсуждение передового педагогического опыта;

2.5.4. Формирование предложений по улучшению образовательной деятельности Учреждения;

2.5.5. Заслушивание информации и отчетов членов Педагогического совета;

2.5.6. Принятие Положения о Педагогическом совете;

2.5.7. Согласование локальных нормативных актов СШ «Виктория» о правах и обязанностях обучающихся, о режиме занятий обучающихся, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся; утверждение контрольно-переводных нормативов;

2.5.8. Согласование локального нормативного акта о профессиональной этике педагогических работников СШ «Виктория»;

2.5.9. Рассмотрение итогов образовательной (учебно-тренировочной) деятельности, результатов промежуточной аттестации обучающихся;

2.5.9. Обсуждение и принятие решений о награждениях и взысканиях обучающихся, согласование решений об отчислении обучающихся из СШ «Виктория», когда исчерпаны меры педагогического и дисциплинарного воздействия;

2.5.9. Внесение предложений, рассмотрение и утверждение кандидатур членов Педагогического совета для награждения;

2.5.10. Участие в разработке годового календарного плана мероприятий СШ «Виктория»;

2.5.11. Рассмотрение вопросов взаимодействия с органами самоуправления СШ «Виктория»;

2.5.12. Рассмотрение вопросов дополнительного профессионального образования педагогических работников СШ «Виктория» (повышение квалификации, профессиональная переподготовка), развития их творческих инициатив, освоения новых педагогических технологий;

2.5.13. Создание при необходимости советов, комиссий, групп по образовательным направлениям деятельности СШ «Виктория», утверждение

их состава; создание методического совета, избрание членов методического совета;

2.5.14. Иные вопросы деятельности СШ «Виктория» отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции Педагогического совета.

2.6. Члены педагогического совета имеют право на:

- свободное высказывание своего мнения по обсуждаемым вопросам;
- получение полной информации по рассматриваемым вопросам;
- голосование при принятии решения.
- участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы;
- бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами учреждения.

2.7. Педагогический совет не может выступать от имени СШ «Виктория».

3. Порядок деятельности и принятия решений Педагогическим советом

3.1. Заседания Педагогического совета СШ «Виктория» проводятся по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.

3.2. Педагогический совет может быть созван председателем по его собственной инициативе или по инициативе не менее одной трети членов Педагогического совета.

3.3. В случае созыва Педагогического совета по инициативе членов Педагогического совета, инициаторы должны обратиться с письменным заявлением к Председателю Педагогического совета, указав причины, вызвавшие созыв внеочередного Педагогического совета, предполагаемые повестку дня и дату созыва Педагогического совета. Председатель Педагогического совета должен осуществить подготовку и созыв внеочередного Педагогического совета либо вправе принять решение об отказе в его созыве, сообщив инициаторам созыва Педагогического совета о причинах отказа в удовлетворении их заявления.

3.4. Председатель Педагогического совета объявляет о дате проведения заседания Педагогического совета не позднее чем за 10 (десять) дней до его созыва. Члены Педагогического совета имеют возможность вносить

предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов в срок не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты заседания.

3.5. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют не менее 2/3 (две трети) его состава. Каждый член Педагогического совета имеет при голосовании один голос. Педагогический совет принимает решения прямым голосованием. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов, голос Председателя Педагогического совета является решающим.

3.6. Заседания Педагогического совета могут проводиться с использованием дистанционных технологий. В целях решения вопросов, отнесенных к компетенции Педагогического совета, допускается проводить заседания в дистанционной форме. Такое заседание может быть проведено с помощью электронных или иных технических средств путем обмена документами, в том числе, посредством любого вида связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, позволяющее достоверно установить лицо, принимающее участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовании. В данном случае правомочие Педагогического совета и условия голосования определяются по правилам, установленным настоящим пунктом для очного заседания.

3.7. В необходимых случаях на заседания Педагогического совета СШ «Виктория» могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с СШ «Виктория» по вопросам образования, родители обучающихся, представители Учредителя и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.8. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор СШ «Виктория» и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

3.9. Заседания педагогического совета оформляются протоколом, который ведет секретарь педагогического совета. В протоколе фиксируется состав совета (фамилия, имя, отчество, должность), повестка дня, ход заседания, предложения и замечания членов педагогического совета, решения заседания, ответственные и сроки исполнения решения. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

Нумерация протоколов ведется с начала учебного года. Протоколы Педагогического совета хранятся в делах СШ «Виктория».

Положение рассмотрено и одобрено на педагогическом совете МБУ ДО СШ « Виктория » Протокол №__1__ от 12.01.2026 года